

Declarație de transparență (PDS) ICP

COD DOCUMENT	ICERT-INDI-PDS
VERSIUNE	3.3
DATA	24.05.2022

CUPRINS

1. INTRODUCERE	3
2. INFORMAȚII DE CONTACT	3
3. TIPURI DE CERTIFICATE, PROCEDURI DE VALIDARE ȘI UTILIZARE.....	4
4. LIMITE DE ÎNTREBUINȚARE	5
5. OBLIGAȚIILE TITULARULUI.....	5
6. OBLIGAȚIILE SOLICITANTULUI, DACĂ ESTE DIFERIT DE TITULAR	6
7. STAREA DE VALIDITATE A CERTIFICATELOR.....	8
8. GARANȚIA LIMITATĂ ȘI DECLINAREA/LIMITAREA RĂSPUNDERII.....	8
9. ACORDURI APLICABILE, POLITICI ȘI DECLARAȚIILE PRIVIND PROCEDURA DE CERTIFICARE	9
10. POLITICA DE CONFIDENȚIALITATE.....	9
11. POLITICA DE RAMBURSARE	9
12. LEGEA APLICABILĂ RECLAMAȚIILOR ȘI SOLUȚIONĂRII DISPUTELOR	10
13. ARHIVE, LICENȚE ȘI MĂRCI COMERCIALE, AUDIT	10

1. Introducere

Această Declarație de transparență (PDS) ICP respectă cererea de publicare prevăzută de standardul european ETSI EN 319 411-1, referitoare la serviciul de certificare oferit de prestatorul de servicii de încredere calificat InfoCert S.p.A. (denumit în continuare „InfoCert”, „PSÎC” sau „AC”) și are scopul de a oferi solicitanților serviciului informațiile tehnice necesare pentru utilizarea acestuia.

Regulamentul (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din data 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE este denumit în continuare „Regulamentul eIDAS”.

Acest document se adaugă Termenilor și condițiilor serviciului ca parte integrantă a documentației contractuale InfoCert.

Publicarea acestei Declarații de transparență nu înlocuiește publicarea Declarației privind procedura de certificare (CPS), în care informațiile sunt detaliate ulterior și care este disponibilă pe site-ul InfoCert la adresa:

<https://www.firma.infocert.it/documentazione/>.

2. Informații de contact

InfoCert S.p.A. - Cod de identificare fiscală 07945211006

Prestator de servicii de încredere calificat

Piazza Sallustio, 9

00187 - Roma, Italia

Sedii operative

Piazza Luigi da Porto 3

35131 Padova, Italia

Telefon: +39 06 836691 - Fax: +39 06 23328861

Call Center pentru Semnătură digitală: consultați link-ul <https://help.infocert.it/contatti/>

Web: <http://www.firma.infocert.it/>

e-mail: firma.digitale@legalmail.it

Este posibilă solicitarea **revocării** unui certificat de semnătură digitală utilizând formularul corespunzător publicat pe site-ul InfoCert și trimițându-l prin poștă electronică certificată (PEC), scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau fax, însoțit de o fotocopie a unui document de identitate valabil. De asemenea, este posibilă solicitarea revocării la oficiul de înregistrare competent, în conformitate cu Termenii și condițiile serviciului. InfoCert își rezervă dreptul de a efectua verificări ulterioare asupra identității solicitantului.

Este posibilă solicitarea **suspendării** unui certificat de semnătură digitală direct online, pe site-ul web InfoCert, utilizând codul secret atribuit în timpul procedurii de înregistrare.

3. Tipuri de certificate, proceduri de validare și utilizare

InfoCert eliberează certificate calificate în conformitate cu standardul european **ETSI EN 319 411** și cu alte standarde conexe, certificatele fiind oferite publicului (companii private, entități publice, profesioniști, persoane fizice, etc.) în condițiile publicate pe site-ul web al PSÎC sau al Autorităților de înregistrare (AÎ).

Algoritmul utilizat pentru semnarea certificatelor poate fi ales din rândul următoarelor:

- sha256WithRSAEncryption [iso(1) member-body(2) us(840) rsdsi(113549) pkcs(1) pkcs-1(1) sha256WithRSAEncryption(11)]
- ecdsa-with-SHA256 [iso(1) member-body(2) us(840) ansi-x962(10045) signatures(4) ecdsa-with-SHA2(3) ecdsa-with-SHA256(2)]
- ecdsa-with-SHA384 [iso(1) member-body(2) us(840) ansi-x962(10045) signatures(4) ecdsa-with-SHA2(3) ecdsa-with-SHA384(3)]
- ecdsa-with-SHA512 [iso(1) member-body(2) us(840) ansi-x962(10045) signatures(4) ecdsa-with-SHA2(3) ecdsa-with-SHA512(4)].

Semnăturile și certificatele pot fi verificate utilizând aplicația **GoSign App**, care poate fi descărcată gratuit de pe site-ul InfoCert.

4. Limite de întrebuințare

InfoCert eliberează:

- **certIFICATE CALIFICATE PERSOANELOR FIZICE** pentru semnătură electronică avansată sau calificată;
- **certIFICATE CALIFICATE PERSOANELOR JURIDICE PENTRU SIGLIU ELECTRONIC**, inclusiv pentru îndeplinirea cerințelor PSD2

InfoCert oferă, de asemenea, servicii de semnare la distanță pe QSCD (dispozitive de creare a semnăturii electronice calificate), generând și gestionând chei și certificate pentru semnatar.

Detaliile și politicile corespunzătoare sunt prezentate în Declarațiile privind procedura de certificare, disponibile pe <https://www.firma.infocert.it/documentazione>.

Termenul de valabilitate al fiecărui certificat este specificat în certificatul respectiv și poate varia de la minimum o oră până la maximum trei ani și trei luni.

Este interzisă utilizarea certificatului în afara limitelor și a contextelor specificate în CPS și în contracte și, în orice caz, cu încălcarea limitelor de utilizare și de valoare (*utilizarea cheii, utilizarea extinsă a cheii, informarea utilizatorului*) indicate în certificat.

Jurnalele de evenimente legate de eliberarea certificatelor sunt păstrate în Sistemul conform de stocare a datelor al documentelor informatice al InfoCert, timp de cel puțin 20 (douăzeci) de ani de la data expirării certificatului până la maximum 23 (douăzeci și trei) de ani de la data emiterii.

5. Obligațiile Titularului

Titularul trebuie să respecte clauzele conținute în CPS și în Termenii și condițiile serviciului și anume:

- să citească și să înțeleagă documentația contractuală și orice eventuală documentație informativă suplimentară;
- să urmeze procedurile de identificare adoptate de către Autoritatea de certificare (AC) așa cum sunt descrise în CPS;
- să furnizeze toate informațiile necesare pentru identificare, însoțite, când este necesar, de documentația adecvată;

- să utilizeze perechea sa de chei numai în scopurile și în modurile permise de CPS;
- la semnarea cererii de înregistrare și certificare, să accepte condițiile contractuale care reglementează furnizarea serviciului, așa cum rezultă din formulare analogice sau electronice pregătite de AC;
- atâta timp cât certificatul este valabil și până la data expirării acestuia, să informeze imediat AC sau AÎ în următoarele situații:
 - dacă dispozitivul său de semnătură electronică a fost pierdut, furat sau deteriorat;
 - dacă a pierdut controlul exclusiv al cheii private, de exemplu din cauza compromiterii datelor de activare (de exemplu, codul PIN) ale dispozitivului său de semnătură electronică;
 - dacă unele informații conținute în certificatul său sunt inexacte sau nu mai sunt valabile;
- să protejeze confidențialitatea cheilor de acces necesare pentru utilizarea dispozitivelor sau a serviciilor de semnătură, fără a le comunica sau dezvălui terților și menținându-le sub controlul său exclusiv;
- să înceteze imediat și permanent utilizarea cheii compromise, cu excepția scopului descifrării cheii în sine;
- să se asigure că cheia privată nu mai este utilizată de către subiect dacă solicitantul este informat că certificatul subiectului a fost revocat, sau că AC a fost compromisă.

Furnizarea și utilizarea unei conexiuni la internet și a tuturor instrumentelor necesare (hardware și software) sunt responsabilitatea solicitantului.

6. Obligațiile Solicitantului, dacă este diferit de Titular

Solicitantul, dacă este diferit de Titular, trebuie să respecte clauzele conținute în CPS și în Termenii și condițiile serviciului și anume:

- să citească și să înțeleagă documentația contractuală și orice eventuală documentație informativă suplimentară;
- să urmeze procedurile de identificare adoptate de PSÎC;
- să furnizeze toate informațiile necesare pentru identificare, însoțite, când este necesar, de documentația adecvată;

- la semnarea cererii de înregistrare și certificare, să accepte condițiile contractuale care reglementează furnizarea serviciului, așa cum rezultă din formulare analogice sau electronice pregătite de AC;
- să identifice și să comunice către PSÎ procedura informatică prin intermediul căreia vor fi trimise documentele ce vor fi supuse procedurii de semnare la distanță și activării cheilor de semnătură de către Titular;
- să suporte costurile serviciului de semnătură la distanță și să indice, prin acte și proceduri specifice, Titularii cărora trebuie să li se elibereze certificatele;
- să indice tipul sistemului de autentificare preferat pentru activarea procedurii de semnătură la distanță;
- dacă intenționează să solicite revocarea sau suspendarea certificatului Titularului, să semneze formularul corespunzător de cerere de revocare sau suspendare pus la dispoziție de PSÎC;
- să informeze Titularul cu privire la obligațiile care decurg din certificat, să furnizeze informații corecte și veridice cu privire la identitatea Titularului și să urmeze procesele și instrucțiunile PSÎC și/sau AÎ;
- dacă Titularul este o persoană juridică, trebuie să furnizeze PSÎC următoarele informații:
 - Numele și prenumele Solicitantului;
 - Codul TIN sau codul de identificare similar al Solicitantului („codice fiscale” pentru Italia);
 - Detalii ale documentului de identitate prezentat pentru identificarea Solicitantului, cum ar fi tipul, numărul, organismul emitent și data eliberării acestuia;
 - Adresa de e-mail pentru trimiterea comunicațiilor de la PSÎC către Solicitant;
 - numele Titularului persoană juridică;
 - Cod de identificare fiscală sau NTR (nr TVA sau nr. de înregistrare la Registrul Comerțului pentru Titularii italieni) sau cod LEI (Legal Entity Identifier);
- atunci când sunt generate cheile pe dispozitivul Subiectului, Solicitantul trebuie să trimită o cerere specifică în format PKCS#10 semnată de Solicitant. În cazul în care dispozitivul de semnătură nu este pus la dispoziție de către PSÎC, Solicitantul trebuie să se asigure că dispozitivul respectă legislația în vigoare, prin depunerea documentației adecvate și fiind supus controalelor periodice de către PSÎC.

7. Starea de validitate a certificatelor

Toate persoanele care se bazează pe informațiile conținute în certificate trebuie să verifice că certificatele nu sunt suspendate sau revocate.

Informații cu privire la starea certificatelor sunt disponibile consultând lista certificatelor revocate (CRL) publicată de AC la adresa URL indicată pe certificat sau prin serviciul OCSP. Verificarea validității certificatului poate fi efectuată consultând produsul GoSign, care poate fi descărcat gratuit de pe site-ul InfoCert.

8. Garanția limitată și declinarea/limitarea răspunderii

Certificatele calificate sunt furnizate în conformitate cu acest document și cu Termenii și condițiile serviciului. Toate detaliile tehnice necesare sunt stabilite în CPS.

InfoCert este responsabil pentru orice daune provocate direct, cu intenție sau din neglijență, oricărei persoane fizice sau juridice, ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor menționate în Regulamentul (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 și a neadoptării de către InfoCert a tuturor măsurilor adecvate pentru a evita astfel de daune.

Într-o situație precum cea descrisă în paragraful anterior, Solicitantul sau Titularul va avea dreptul să pretindă, cu titlul de despăgubire pentru daunele suferite ca urmare a comportamentului intenționat sau neglijent menționat mai sus, o sumă care nu poate în niciun caz depăși valorile maxime prevăzute, pentru fiecare pierdere și pe an, la art. 3, alin. 7, din Regulamentul anexat la Rezoluția AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) nr. 185/2017.

Rambursarea nu poate fi solicitată în cazul în care pierderea este atribuită utilizării necorespunzătoare a serviciului de certificare sau administratorului rețelei de telecomunicații sau este determinată de circumstanțe imprevizibile, situații de forță majoră sau cauze care nu pot fi în niciun caz atribuite InfoCert.

9. Acorduri aplicabile, politici și Declarațiile privind procedura de certificare

Acordurile, condițiile aplicabile serviciului PSÎC și Declarațiile privind procedura de certificare sunt publicate pe site-ul web al InfoCert la adresa <https://firma.infocert.it/documentazione>.

10. Politica de confidențialitate

Informațiile referitoare la Titular și la Solicitant în posesia cărora intră AC în exercitarea activităților sale tipice, trebuie considerate - cu excepția cazului în care a fost exprimat un consimțământ în acest sens în mod expres - confidențiale și nepublicabile, cu excepția cazului în care sunt destinate în mod explicit dezvăluirii publice: *cheie publică, certificat (la cererea Titularului), date de revocare și de suspendare a certificatului*.

În mod specific, datele cu caracter personal sunt prelucrate de InfoCert în conformitate cu prevederile Decretului legislativ italian nr. 196 din data 30 iunie 2003 și ale Regulamentului European 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și libera circulație a acestor date, aplicabil pe deplin începând cu 25 mai 2018.

11. Politica de rambursare

Titularul este obligat să informeze PSÎC cu privire la eventuala sa decizie de denunțare unilaterală a contractului printr-o declarație explicită trimisă înainte de expirarea perioadei de denunțare unilaterală, prin poștă electronică certificată la adresa: richieste.rimborso@legalmail.it sau printr-o scrisoare recomandată cu confirmare de primire adresată InfoCert S.p.A. - Direzione Generale e Amministrativa - Via Marco e Marcelliano, 45 00147 Roma. În acest scop, pentru comoditatea sa, Titularul poate utiliza formularul de denunțare unilaterală standard disponibil pe site-ul InfoCert, accesând următorul link: <https://www.InfoCert.it/pdf/Modulo-di-recesso-tipo.pdf>.

În timp ce costurile de returnare a dispozitivului de semnătură electronică, dacă există, sunt suportate de Titular și/sau de Solicitant, PSÎC va rambursa plățile deja efectuate.

Aceste rambursări vor fi efectuate în contul curent utilizat pentru tranzacția inițială, cu excepția cazului în care Titularul a indicat în mod expres coordonate bancare diferite; în orice caz, Titularul nu va suporta niciun cost ca urmare a acestei rambursări.

12. Legea aplicabilă reclamațiilor și soluționării disputelor

Furnizarea serviciului de certificare și marcă temporală este reglementată de legile în vigoare în Italia. Pentru orice aspect care nu este prevăzut în mod expres în acest document, se face trimitere la Codul civil italian și la celelalte legi aplicabile.

Toate litigiile care decurg din sau în legătură cu interpretarea și executarea acestui acord sunt supuse jurisdicției exclusive a instanțelor competente din Roma, cu excepția cazului în care se specifică altfel în Termenii și condițiile acestui acord.

În cazul în care clientul este consumator, orice litigii legate de acordul încheiat de consumator sunt supuse jurisdicției teritoriale obligatorii a instanței de la locul de reședință sau de domiciliu al respectivului consumator.

13. Arhive, licențe și mărci comerciale, audit

AC nu verifică utilizarea mărcilor comerciale înregistrate, dar poate refuza generarea sau poate solicita revocarea unui certificat implicat într-un litigiu.

Verificarea conformității cu Regulamentul (EU) Nr. 910/2014 din data 23/07/2014, conform standardelor ETSI EN 319 401, ETSI EN 319 411-1; ETSI EN 319 411-2 a fost efectuată de către CSQA Certificazioni S.r.l, potrivit schemei de evaluare eIDAS definită de ACCREDIA potrivit standardelor ETSI EN 319 403 și ISO/IEC 17065: 2012.

InfoCert a prezentat raportul de conformitate către Agenzia per l'Italia Digitale – AgID, care a confirmat includerea InfoCert pe lista de încredere (Trusted List) a Prestatorilor de servicii de încredere calificați potrivit Regulamentului (UE) Nr. 910/2014 din data 23/07/2014.

Lista de încredere a AC-urilor din Italia este disponibilă pe site-ul AGID la adresa <https://eidas.agid.gov.it/TL/TSL-IT.xml>